

Curriculum vitae

Caterina Lucetta Paschetta

Nata a Murello (CN)

Il 10/09/1956

Residente a Savigliano

Via Dei Prati, 25

Tel. Casa 0172-712895

E-mail luccettapaschetta@gmail.com

Cell. 351/9553840

Titolo di studio: Diploma di scuola superiore Segreteria d'Azienda – conseguito nel 1973

Lingua inglese /

Lingua francese scolastico

Corsi di formazione:

Saviglianoformazione:

Sicurezza

Primo soccorso

Lingua Francese

Foncoop:

Gestione delle risorse umane

Organizzazione aziendale

Amministrazione e bilancio

Sicurezza informatica e sicurezza dati

CEIPiemonte:

Mercato estero: come affrontarlo

Gestione e amministrazione del mercato estero

Scelta e valutazione dei mercati esteri

SCS Consulting:

Consulenza e formazione alla progettazione di sviluppo aziendale.

Fondazione CRC

Webinar di formazione 'Il progetto europeo'

Accademia Domani

PNL e marketing.

Conoscenze professionali:

- Responsabile di studio medico ed igienista dentale presso lo studio Tessore - Levet - Moretta 1975 - 1981
- Sub agente UTET Cultura Agenzia di Bra 1984 - 1994
In qualità di referente UTET sul territorio ho organizzato manifestazioni culturali, presentazioni, curando sia l'aspetto organizzativo che di comunicazione.
- Sub agente UTET MEDICA Agenzia di Alba 1994 - 1996
- Agente di sola vendita Einaudi diffusione 1996 - 2004
Mi occupavo di rapporti con la clientela e in particolare con scuole e biblioteche organizzando convegni, presentazioni, seminari.
- Socia e responsabile della segreteria organizzativa dell'Associazione Presidi del libro Piemonte presso la sede della Fondazione del Libro e della Musica - Torino: rapporti con i soci, supporto organizzativo e di comunicazione ai gruppi di lettura per l'organizzazione delle loro attività culturali 2003 - 2007
- Organizzazione per l'Associazione dei Presidi del Libro nazionale degli eventi alla Fiera del Libro: stand, incontri, comunicazione. 2003 - 2007
- Organizzazione per l'associazione dei Presidi del libro nazionale della Festa dei lettori in Piemonte e in particolare collaborando con scuole, biblioteche, residenze storiche e museali per le attività culturali della manifestazione 2003 - 2010
- Membro del direttivo dei Presidi del Libro Piemonte con la responsabilità Organizzativa della Provincia di Cuneo e dei rapporti con le istituzioni 2007 - 2010
- Socio accomandatario della libreria universitaria 30 e lode sas 2003 - 2006
- Socio e responsabile della segreteria organizzativa e dei rapporti con Istituzioni per l'associazione dei docenti e degli studenti del decentramento universitario della Provincia di Cuneo Campus Granda. 2008 - 2010
- Fondazione, organizzazione e responsabilità dei rapporti sul territorio per il FestivalStoria fondato da Angelo D'orsi 2002 - 2010
- Vicepresidente Nazionale Legacoop - Settore Cultura Turismo Comunicazione con delega all'Editoria 2016 - 2021
- Membro della Direzione Regionale Legacoop Piemonte 2019 - 2021
- Presidente ed Amministratore unico della coop. 30 e lode 2006 - 2018
- Presidente ed Amministratore unico Consorzio Doc libris 2019 - 2021
- Membro del Consiglio Generale Fondazione CRS Savigliano 2017 -
- Docente formatore CE.SVI.P. Lombardia 2020
- Responsabile Orientamento e Pubbliche Relazioni Libera Accademia d'Arte Novalia - Alba 2021
- Consulenza editoriale Casa Editrice Vicolo del Pavone - Alessandria 2021

Elementi aggiuntivi:

Ottima attitudine alle pubbliche relazioni e ai rapporti interpersonali.

Esperienza di gestione delle risorse umane.

Conoscenze approfondite di Amministrazione ed analisi di bilancio, rapporti con le banche, clienti e fornitori, gestione risorse umane e contratti di lavoro.

Capacità di lavoro in piena autonomia e di gestione di gruppi di lavoro.

Esperienza di progettazione, organizzazione e budget di attività culturali, festival, fiere.

Rapporti consolidati con le istituzioni sia per l'aspetto di reperimento dei fondi sia per le problematiche organizzative degli eventi.

Rapporti consolidati con il mondo universitario e in particolare con tutte le Facoltà del Decentramento della Provincia di Cuneo.

Rapporti consolidati con il mondo editoriale sia a livello nazionale che a livello locale.

Rapporti consolidati con il mercato GDO e GDS.

A livello di volontariato sono responsabile delle Pubbliche Relazioni di due associazioni che si occupano di teatro e di musica.

Aggiornamento continuo attraverso formazione personale, e con la partecipazione a corsi specifici.

La vice Presidenza Nazionale di Legacoop Cultura mi ha dato l'opportunità di sviluppare competenze e relazioni in tutti gli ambiti culturali a livello nazionale, sia istituzionali che imprenditoriali.

In tale veste sono stata convocata dalla Commissione Cultura della Camera dei Deputati per informazioni professionali in merito alla legge sul Libro e sulla Lettura e ho collaborato con i Deputati della Commissione per varie occasioni.

La presenza nel Consiglio della Fondazione CRS Savigliano mi ha dato la possibilità di maturare esperienza di problematiche bancarie da altri punti di vista e di gestione dei fondi sui progetti come erogatore e non solo come fruitore.

Appassionata di montagna, viaggi a piedi, teatro e letteratura.

Caterina Lucetta Paschetta

