

# GENZIANA SOFFIENTINI



## PROFILO PROFESSIONALE

Le esperienze maturate presso pubbliche amministrazioni mi hanno consentito di approfondire i numerosi campi giuridici in cui esse operano, in particolare nella direzione del personale, negli appalti di lavori e servizi e nella contabilità pubblica.

## CONTATTI

**Indirizzo:** Strada San Salvatore 16,  
12038, Savigliano, CN

**Telefono:** 3332614583

**E-mail:** genesse33@gmail.com

## CAPACITÀ E COMPETENZE

Amministrazione generale  
direzione del personale

Buona conoscenza della Lingua inglese  
(interciliate)

Conoscenza di base della lingua francese

## INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Attualmente ,da due anni, opero come counselor nel centro di ascolto per ragazzi press l'Associazione " Oasi Giovani" con positivi riscontri verificati in oltre 50 percorsi effettuati con utenti di età compresa tra gli 11 e i 20 anni. Opero inoltre come counselor volontario presso il Centro -di Ascolto della Caritas da novembre 2020

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**Segretario/Direttore Generale, 07/2016 A 06/2018**

**Convenzione tra i comuni di Savigliano e Verzuolo** - Savigliano, CN  
Assistenza ai Sindaci e agli Organi Collegiali in materie giuridiche  
Direzione e gestione del personale quale datore di lavoro  
Presidenza delle delegazioni trattanti di parte pubblica nelle contrattazioni decentrate aziendali  
Responsabile dell'anticorruzione  
Relatore O.I.V.

**Direttore generale , 07/2006 A 06/2018**

**Unione delle Terre della Pianura** - Savigliano, CN  
Istituzione di una nuova Unione di Comuni tra Savigliano, Marene, Monasterolo di Savigliano, Costigliole Saluzzo e quindi Verzuolo.  
Collaborazione con gli Organi istituzionali nella redazione dello Statuto e nelle procedure di riconoscimento Regionale.  
consulenza giuridica agli Organi istituzionali  
direzione del personale  
Presidenza della delegazione di parte pubblica nella contrattazione decentrata aziendale

**Segretario/Direttore Generale, 10/1997 A 06/2018**

**Comune di Savigliano** - Savigliano, CN  
Assistenza al Sindaco e agli Organi collegiali in materie giuridiche  
Direzione ed organizzazione del personale  
Presidente di parte pubblica della delegazione trattante per la contrattazione decentrata aziendale  
Responsabile Anticorruzione  
Relatore Organismo di valutazione

**Segretario/Direttore generale, 04/2014 A 07/2016**

---

## **Convenzione comuni di Savigliano e Costigliole Saluzzo**

Assistenza ai sindaci e agli organi collegiali in materie giuridiche  
Direzione e gestione del personale quale datore di lavoro  
Presidente della delegazione trattante di parte pubblica nella contrattazione  
Decentrata aziendale.  
Relatore dell'Organismo di Valutazione  
Responsabile Anticorruzione

**Segretario Generale 04/1994 a 06/1995**

**Comune di borgo San Dalmazzo-assistenza al commissario Prefettizio  
In varie materie giuridiche e nella gestione delle elezioni comunali**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **Laurea in Giurisprudenza 07/1977**  
**Università degli studi di Torino**

- **Diploma triennale in counseling sistemico 02/2021**  
**Istituto CHANGE Torino**

## **TEMPO LIBERO**

*Amo viaggiare nella natura e nelle città d'arte  
Mostre e manifestazioni culturali  
Sport all'aria aperta  
Volontariato  
Istruzione  
Tutto questo mi lascia ampio spazio libero per futuri impegni ed incarichi*

-  
